



Protocol gebruik beeldmateriaal op website, drukwerk en sociale media.

We vinden het belangrijk dat de website van school er aantrekkelijk uit ziet. We proberen dit te bewerkstelligen met leuke foto's, actuele nieuwtjes en de laatste tijd ook steeds meer met filmpjes. We willen graag de sfeer en de activiteiten op onze school weergeven. Beeldmateriaal is daarbij, in de huidige digitale wereld, onontbeerlijk.

Daarbij komt dat steeds meer werk van kinderen digitaal is. Werkstukken, presentaties, filmpjes, wiki's, websites enz.. Dit willen zij ook graag laten zien aan anderen. De website van school is daarvoor een prima medium. Soms gebruiken we daar ook gedrukte media voor.

Ook voor Social media gebruiken we beeldmateriaal. Sociale media is een laagdrempelig instrument om de sfeer en activiteiten op onze school met elkaar te delen. Hiermee kunnen we een groot publiek op een interactieve manier bereiken.

We zijn ons ervan bewust dat er nadelen kleven aan het gebruik van beeldmateriaal van leerlingen op sociale media en de website. We leren de kinderen tenslotte dat wat je op internet zet, je er niet zomaar weer afhaalt. Teksten, foto's en video's kunnen op een vervelende manier gebruikt of bewerkt worden.

We hebben daarom een protocol opgesteld met richtlijnen die gebruikt kunnen worden bij het publiceren van (beeld)materiaal op de website. Op die manier proberen we hiermee zo zorgvuldig mogelijk om te gaan.

- **Doel** Het doel van het beeldmateriaal moet altijd zijn de sfeer en/of de activiteiten op een school weergeven.
- **Camerapositie** We proberen te voorkomen dat kinderen frontaal op de foto staan (pasfoto idee). We proberen ook altijd meerdere kinderen op één foto te plaatsen.
- **Privacy** Soms worden foto en video 'ingesloten' vanuit een andere website als Youtube en Google-foto's. Voor beide gevallen geldt dat dit beeldmateriaal niet op de website van Youtube of Google-foto's is te vinden. Het is enkel te bekijken via de schoolwebsite.
- **Titel** Het beeldmateriaal mag bij het opslaan nooit de naam van een kind krijgen. (bijvoorbeeld marieke.jpg) Dit om vindbaarheid op Google te voorkomen. Daarnaast wordt op de website of sociale media enkel met voornamen gewerkt.
- **Afbeeldingsgrootte**
Foto's die op de website of sociale media worden geplaatst worden automatisch gecomprimeerd naar maximaal 1000 pixels. Dit wil zeggen dat het voor het bekijken op een beeldscherm een prima formaat is, maar de afdrukmogelijkheden en de bewerkingsmogelijkheden beperkt zijn.
- **Bezwaar**
Bij inschrijving wordt aan ouders gevraagd of zij bezwaar hebben tegen het plaatsen van



beeldmateriaal met in acht neming van bovenstaande afspraken. Ouders of kinderen kunnen verder te allen tijde kenbaar maken bezwaar te hebben tegen het plaatsen van specifiek beeldmateriaal, waarop zij herkenbaar in beeld zijn. Dit beeldmateriaal wordt dan niet geplaatst of zo nodig verwijderd. De verantwoordelijkheid voor deze afspraak ligt bij de leerkracht(en) in samenwerking met de redacteur van de website.

Ouders worden jaarlijks herinnerd aan het protocol en de toestemming die zij wel/niet hebben gegeven.

- ↗ **Het maken van beeldmateriaal door ouders** De school is verantwoordelijk voor het beeldmateriaal dat gemaakt wordt tijdens activiteiten van de instelling. Om bovengenoemde afspraken te waarborgen en de regie daarvan in de school te houden, is het niet toegestaan, dat ouders foto- en/of videomateriaal op school maken.

De leerkracht wijst de betreffende ouder op het protocol beeldmateriaal en eventueel op leerlingen die niet mogen worden gefotografeerd.